

## EJERCICIO DEL DERECHO DE RECTIFICACIÓN

Petición de corrección de datos personales inexactos o incorrectos objeto de tratamientos incluidos en ficheros

### DATOS DEL SOLICITANTE

D./D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, mayor de edad, con domicilio en la C/ \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Localidad \_\_\_\_\_, Provincia \_\_\_\_\_, Código Postal \_\_\_\_\_ con D.N.I. \_\_\_\_\_ del que se acompaña fotocopia, por medio del presente escrito manifiesta su deseo de ejercer su derecho de rectificación, de conformidad con el artículo 16 de la Ley Orgánica 15/1999, y los artículos 12 y 13 del Real Decreto 1332/94.

### SOLICITA

1. Que se proceda gratuitamente a la efectiva corrección en el plazo de diez días desde la recepción de esta solicitud, de los datos inexactos relativos a mi persona que se encuentren en sus ficheros.
2. Los datos que hay que rectificar se enumeran en la hoja adjunta, haciendo referencia a los documentos que se acompañan a esta solicitud y que acreditan, en caso de ser necesario, la veracidad de los nuevos datos.
3. Que me comuniquen de forma escrita a la dirección arriba indicada, la rectificación de los datos una vez realizada.
4. Que, en el caso de que el responsable del fichero considere que la rectificación o la cancelación no procede, lo comunique igualmente, de forma motivada y dentro del plazo de diez días señalado.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

**SR. DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS DE NUCLENOR, S.A.**

**RELACION DE DATOS QUE DEBEN RECTIFICARSE**

	<b>DATO INCORRECTO</b>	<b>DATOS CORRECTO</b>	<b>DOCUMENTACION</b>
<b>1</b>			
<b>2</b>			
<b>3</b>			
<b>4</b>			
<b>5</b>			
<b>6</b>			
<b>7</b>			
<b>8</b>			
<b>9</b>			
<b>10</b>			